**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН**»



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СУХОСОЛОТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**с.Сухосолотино**

**10 марта 2015 г. №6**

# **О назначении ответственных за пожарную**

# **безопасность в зданиях и помещениях**

# **структурных подразделений администрации**

# **Сухосолотинского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), в целях совершенствования работы по обеспечению пожарной безопасности администрация Сухосолотинского сельского поселения **постановляет:**

1. Назначить:

1.1. Ответственной за обеспечение пожарной безопасности, организацию и выполнение мероприятий, обеспечивающих  соблюдение требований пожарной безопасности, работу электроустановок, систем вентиляции и отопления, за приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действиям первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты  по  Дому Культуры с.Сухосолотино – директора Воронкову Светлану Юрьевну.

1.2. Ответственной за обеспечение пожарной безопасности по библиотеке – библиотекаря Четверикову Аллу Ивановну.

2.Ответственным за обеспечение пожарной безопасности, организацию и выполнение мероприятий, обеспечивающих  соблюдение требований пожарной безопасности, работу электроустановок, систем вентиляции и

отопления, за приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действиям первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты по детскому саду с.Сухосолотино – директора Сухосолотинской ООШ – Лупандина Александра Алексеевича.

3. Ответственным за обеспечение пожарной безопасности, организацию и выполнение мероприятий, обеспечивающих  соблюдение требований пожарной безопасности, работу электроустановок, систем вентиляции и отопления, за приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действиям первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты  Сухосолотинской ООШ – директора Лупандина Александра Алексеевича.

4. Ответственным за пожарную безопасность лицам  в своей работе руководствоваться инструкцией о мерах пожарной безопасности согласно приложению, обеспечивая строгое и точное соблюдение противопожарного режима всеми работниками структурного подразделения.

5. Ответственным за пожарную безопасность  структурных подразделений администрации Сухосолотинского сельского поселения лицам обеспечить изучение и выполнение настоящего постановления;

обеспечить размещение на внутренней стороне дверных полотен кабинетов или других видных местах кабинетов памяток о мерах пожарной безопасности, табличек с указанием ответственного за обеспечение пожарной безопасности в кабинете, номера телефона вызова пожарной охраны;

осуществлять контроль над своевременным проведением противопожарных инструктажей в структурном подразделении.

6. Всем работникам структурных подразделений администрации Сухосолотинского сельского поселения проходить противопожарный инструктаж.

7. Ответственным лицам за организацию и своевременное проведение вводного, первичного на рабочем месте  и повторного, внепланового, целевого инструктажа назначить «ответственных» за пожарную безопасность в структурном подразделении. О  результатах  проведения противопожарных инструктажей делать записи в журнале учёта проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

8. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе не допускаются.

9. На время отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) работника, ответственного за обеспечение пожарной безопасности, его обязанности возлагаются на иное должностное лицо, имеющее соответствующую подготовку, назначенное  распоряжением  главы администрации.

 10.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**сельского поселения Н.М. Михайлов**

Приложение

к постановлению администрации

Сухосолотинского сельского поселения

от 10 марта 2015   № 6

**ИНСТРУКЦИЯ**

**о мерах пожарной безопасности в администрации Сухосолотинского сельского поселения**

**1. Общие положения**

**1.1.Настоящая   инструкция   устанавливает   основные требования пожарной безопасности в помещениях администрации Сухосолотинского сельского поселения.**

**Все работники, независимо от занимаемой должности, обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности.**

**Работники виновные в нарушении требований данной инструкции, несут ответственность в установленном порядке.**

**1.2.   Основные понятия:**

**Пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества от пожаров.**

**Пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью людей.**

**Требования пожарной безопасности - специальные условия социального и технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными актами, документами или уполномоченным государственным органом.**

**Меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.**

**Противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и содержания помещений, обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров.**

**1.3.Ответственность за соблюдение противопожарного режима, установленного распоряжением и правилами  пожарной безопасности, своевременное выполнение противопожарных мероприятий несут в соответствии с действующим законодательством руководители данных подразделений и лица, определенные  соответствующим распоряжением, ответственными за обеспечение пожарной безопасности.**

**1.4. Работники, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности обязаны:**

**обеспечивать своевременное выполнение требований пожарной безопасности, предписаний, постановлений и иных требований инспекторов по пожарному надзору;**

**проводить разъяснительную работу по вопросам пожарной безопасности;**

**своевременно проводить противопожарный инструктаж.**

**Все работники должны допускаться к работе только после прохождения противопожарного инструктажа и ознакомления с настоящей инструкцией.**

**По каждому отдельному помещению назначается лицо ответственное за обеспечение пожарной безопасности, табличка с фамилией которого вывешивается на видном месте.**

**Лица ответственные за обеспечение пожарной безопасности обязаны:**

**обеспечить соблюдение на вверенных им участках работы установленного противопожарного режима;**

**следить за исправностью приборов отопления, вентиляции, электроустановок, технологического оборудования и принимать незамедлительные меры к устранению обнаруженных неисправностей, способных привести к возникновению пожара;**

**производить ежедневный осмотр помещений перед их закрытием по окончании работы;**

**следить за наличием и исправным состоянием имеющихся средств пожаротушения, а также отключением электроприборов по окончании работы.**

**1.5. Все работники должны  допускаться к работе только после прохождения вводного противопожарного инструктажа. Вводный инструктаж также обязаны пройти лица, прибывшие на обучение или практику.**

**Инструктируемые должны знать:**

**общий порядок обеспечения пожарной безопасности, местонахождение в первичных средств пожаротушения и индивидуальной защиты; инструкцию по их применению;**

**порядок вызова подразделений пожарной охраны;**

**действия по эвакуации людей, материальных ценностей, тушению пожара до прибытия подразделений пожарной охраны;**

**ответственность за нарушение требований правил пожарной безопасности.**

**1.6.   Непосредственно на рабочем месте, лицом ответственным за обеспечение пожарной безопасности в структурном подразделении, проводится первичный противопожарный инструктаж со всеми вновь принятыми на работу, с переведенными из других подразделений и с лицами, прибывшими на обучение или практику.**

**1.7.   Повторный инструктаж проводится не реже одного раза в год.**

**2. Содержание территории:**

**Территория, прилегающая к зданиям, должна постоянно содержаться в чистоте и систематически очищаться от сгораемого мусора, иметь наружное освещение в темное время суток.**

**Дороги, проезды и подъезды к зданиям и сооружениям, наружным пожарным лестницам и источникам наружного противопожарного водоснабжения,  должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии.**

**Хранение оборудования и других материалов вплотную к зданиям и сооружениям не допускается.**

**3. Содержание помещений**

**При ремонте, отделке помещений использовать материалы, соответствующие требованиям пожарной безопасности.**

**С целью создания безопасных условий первичные средства пожаротушения, противопожарные системы и установки  должны содержаться в исправном рабочем состоянии и в соответствии с паспортными данными на них.**

**Лестничные клетки, коридоры, тамбуры и холлы должны быть свободны, на них не должны размещаться предметы, препятствующие передвижению людей. Сиденья, ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов должна надежно крепиться к полу.**

**Не допускается хранение в служебных помещениях баллонов со сжатым газом, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.**

**Не  допускается хранение документов и других сгораемых материалов на радиаторах отопления, подоконниках и других пожароопасных местах.**

**Места размещения (нахождения) средств пожарной безопасности, пути эвакуации и эвакуационные выходы, специально оборудованные места для курения должны быть обозначены знаками пожарной безопасности.**

**Курение разрешается только в специально отведенных местах. Эти места должны быть обозначены знаками "Место для курения ".**

**В служебных и вспомогательных помещениях запрещается:**

**использовать электронагревательные приборы без подставок из негорючих материалов;**

**пользоваться поврежденными розетками и рубильниками;**

**складировать у электрощитов и другой пусковой аппаратуры горючие вещества и материалы.**

**Внутри служебных помещений должны быть вывешены таблички с указанием фамилии лица, ответственного за противопожарное состояние помещения и номера телефонов пожарной охраны.**

**По окончании рабочего дня необходимо произвести уборку рабочего места, закрыть окна и форточки, отключить электрооборудование, закрыть помещение на ключ. Помещения, обеспеченные техническими средствами охраны, сдать на центральный пункт под охрану. Выполнение данного пункта возлагается на работников, ответственных за пожарную безопасность.**

**3.1.   Здание и служебные помещения должны быть  
обеспечены первичными средствами пожаротушения в соответствии с  
требованиями Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03).**

**Обеспечение первичными средствами пожаротушения, оснащение первичными средствами пожаротушения, оборудование здания (холлы, коридоры, лестницы, служебные помещения) знаками пожарной безопасности осуществляет лицо ответственное за пожарную безопасность.**

**4. Действия персонала при пожаре**

**4.1. В случае возникновения пожара эвакуация работников производится в соответствии с планами эвакуации, которые вывешиваются на каждом этаже здания, разработанной и утвержденной Инструкцией по эвакуации сотрудников в случае возникновения пожара.**

**4.2.   Каждый работник при обнаружении пожара или признаков горения должен: незамедлительно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону 01 при этом, назвав точный адрес места пожара и свою фамилию;**

**принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.**

**4.3.   Руководители и должностные лица, ответственные за пожарную  
безопасность, при возникновении пожара должны:**

**Сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 01.**

**- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;**

**- дать команду на отключения электроэнергии в здании, где произошел пожар;**

**- прекратить все работы в здании, за исключением работ по тушению пожара;**

**удалить за пределы опасной зоны всех работников, за исключением работников, принимающих участие в тушении пожара;**

**- до прибытия пожарных подразделений осуществлять общее руководство тушения пожара;**

**- обеспечить соблюдение правил техники безопасности работниками, участвующими в тушении пожара, одновременно организовать эвакуацию материальных ценностей;**

**- организовать встречу пожарных подразделений, оказать им помощь в выборе кратчайшего пути к месту возникновения пожара;**

**- по прибытии пожарных подразделений, руководитель или лицо его замещающее, информирует руководителя пожарного подразделения о конструктивных особенностях объекта, прилегающих строений и другие сведения необходимые для успешного тушения пожара (по запросу пожарной охраны), а также организует привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждению его развития.**

# Утверждаю

Глава администрации

Сухосолотинского с/п

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М. Михайлов

«10» марта 2015 года.

# **ИНСТРУКЦИЯ № 1**

**о мерах пожарной безопасности в здании Администрации**

**1. Общие по****ложен****ия.**

1.1. Данная инструкция определяет общие требования пожарной безопасности для здания Администрации Сухосолотинского сельского поселения (далее здания Администрации), устанавливает противопожарный режим соответствующий их деятельности, порядок оповещения о пожаре, порядок экстренной эвакуации при пожаре, а так же порядок действий на случай возникновения пожара.

1.2. Все вновь принятые работники допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа, изучения правил эксплуатации имеющихся в здании средств пожаротушения, плана экстренной эвакуации при пожаре, действий на случай возникновения пожара. Инструктаж проводится у руководителя учреждения по настоящей инструкции, правилам пожарной безопасности в Российской Федерации и др. инструктивно-методическим материалам.

Общая ответственность за обеспечение пожарной безопасности в здание поселения, на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством возлагается на Главу поселения.

Персональная ответственность за состояние пожарной безопасности в помещение, проведение отдельных видов пожароопасных работ и контроль за соблюдением правил пожарной безопасности возлагается на работников в соответствие с постановлением администрации от 10 марта №7 « О назначении ответственных за пожарную безопасность в зданиях и помещениях структурных подразделений администрации Сухосолотинского сельского поселения ».

1.3. Руководитель обязан:

а).обеспечить выполнение правил пожарной безопасности, изложенных в настоящей инструкции, через ответственных лиц осуществлять контроль соблюдением установленного настоящей инструкцией противопожарного режима всеми работниками Администрации

б) назначить своим приказом лиц, ответственных за пожарную безопасность и соблюдение требований настоящей инструкции в спальных корпусах, аудиториях, служебных, подсобных и технических помещениях, кладовых, мастерских, эксплуатацию электронагревательных приборов, оргтехники, бытовых приборов

в) определить порядок обесточивания электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня;

г) определить порядок проведения первичного и сроки прохождения повторного противопожарного инструктажа (под роспись) и занятий по пожарно-техническому минимуму, а также назначить ответственных за их проведение;

г). организовать установку в помещениях на видных местах табличек с указанием

ответственных за пожарную безопасность лиц и номера телефона для вызова пожарной охраны;

е). обеспечить разработку и утвердить план экстренной эвакуации людей при пожаре, порядок оповещения людей, инструкцию, определяющую действия персонала и ответственных лиц в случае пожара. Проводить практические занятия по отработке указанного плана оповещения и эвакуации людей, вызову пожарной охраны, умению пользоваться средствами пожаротушения не реже 1 раза в полугодие;

ж.) обеспечить ответственных лиц электрическими фонариками на случай отключения электроэнергии при пожаре.

1.2. Должностные лица, ответственные за пожарную безопасность обязаны:

а) обеспечить выполнение настоящей инструкции и типовых правил пожарной безопасности воспитателями и обслуживающим персоналом;

б) периодически проверять состояние пожарной безопасности, первичных средств пожаротушения, исправность пожарной сигнализации, содержание путей эвакуации;

в) обеспечить постоянное содержание в исправном состоянии первичных средств пожаротушения, систем противопожарной защиты (огнетушителей, внутреннего противопожарного водопровода, установок пожарной сигнализации) на закрепленных участках. В случае неисправности или выхода их из строя принимать незамедлительные меры к приведению системы в работоспособное состояние;

1.4. Оповещение людей о пожаре (команда к эвакуации) в здание производится тремя длинными звонками (с промежутком в 5 сек.) в троекратном исполнении с промежутком исполнения в 10 сек. Последний звонок не прекращается до полной эвакуации людей из здания. Решение об эвакуации принимает определенное ответственное лицо, подающее звонки только при наличии визуальных признаков пожара (дым, огонь), руководитель Администрации, либо лицо его замещающее, а также начальник прибывшего пожарного подразделения. По решению руководителя может быть отработана другая система оповещения людей о пожаре (голосовая громкоговорящая установка и др.)

**2****. Содержание здани****я и помещений.**

2.1. Территория Администрации должна постоянно содер­жаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории.

2.3. Дороги, проезды и подъезды к зданиям и пожарным водоисточникам, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными.

О закрытии отдельных участков дорог или проездов в связи с проведением ремонтных работ или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных автомобилей, следует немедленно уведомлять пожарную охрану.

2.4. Противопожарные разрывы между зданиями не должны использоваться для складирования материалов и оборудования, а также для стоянки автотранспорта.

2.5. Разведение костров, сжигание мусора на территории не допускается.

2.6. Строительство временных зданий и сооружений на территории Администрации, как правило, не разрешается. В отдельных случаях такое строительство должно быть согласовано с Государственной противопожарной службой.

2.7. Запрещается оставлять во дворах и вблизи здания Администрации бочки с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, баллоны со сжатыми и сжиженными газами, порожние бочки и баллоны, а также разводить костры, сжигать мусор , выбрасывать не затушенный уголь и золу.

2.8. Чердачные помещения должны содержаться в чистоте и порядке. Не разрешается их использование для хранения и складирования легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (ЛВЖ, ГЖ), устройства мастерских, голубятен, хранения архива и др. сгораемых материалов (за исключением оконных рам). Слуховые окна чердачных помещений должны быть остеклены.

2.9. Двери чердаков, технических этажей, подвалов, а также двери в противопожарных стенах и вентиляционных камерах должны содержаться в закрытом состоянии. Ключи от дверей чердаков и подвалов должны храниться в определенном, доступном для получения их в любое время помещении и выдаваться в установленном порядке под роспись. На дверях (люках) чердачных и технических помещений должны быть надписи, определяющие назначение помещения и место хранения ключей;

2.10. Обработанные (пропитанные) в соответствии с нормативными требованиями деревянные конструкции по истечении сроков действия обработки (пропитки) и в случае потери огнезащитных свойств составов должны обрабатываться (пропитываться) повторно. Состояние огнезащитной обработки (пропитки) должно проверяться не реже двух раз в год.

2.11. Лестничные клетки, эвакуационные выходы, проходы, коридоры и тамбуры должны постоянно содержаться свободными от любых предметов, препятствующих движению людей.

2.12. В период пребывания в зданиях людей все двери эвакуационных выходов допускается запирать только изнутри с помощью легко открывающихся (без ключей) запоров (задвижек, крючков и т.п.).

2.13. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей двери эвакуационных выходов должны быть открыты. Обслуживающий персонал необходимо дополнительно проинструктировать.

2.14. На каждом этаже учреждения на видных местах вывешиваются планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара, которые необходимо изучить и практически (не реже 1 раза в полугодие отрабатывать с дежурным персоналом и лицами задействованными в организации эвакуации.

2.15. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на путях эвакуации, в залах и др. помещениях необходимо надежно крепить к полу

В зданиях Администрации проживание обслуживающего персонала и других лиц не допускается.

2.17. Хранение в комнатах, холлах и др. помещениях оборудования, наглядных пособий, а также проведение др. видов работ не связанных с основным видом деятельности, утвержденным соответствующими воспитательными планами не допускается;

2.18. Хранение фильмокопий, диапозитивов, слайдов, магнитных лент и т.п. необходимо осуществлять в специально выделенных помещениях.

**3.** В зданиях Администрации **запрещается**:

- курить в помещениях, коридорах, лестничных клетках, туалете, чердаке и подвале;

- пользоваться открытым огнем в помещениях, на чердаке и в подвале;

- хранить в комнатах и применять бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости для уборки помещений и других нужд;

- хранить и применять в подвале ЛВЖ и ГЖ (бензин, керосин, нитрорастворители и т.п.), порох, взрывчатые вещества, баллоны с газами, товары в аэрозольной упаковке, целлюлозу и другие взрывопожароопасные вещества и материалы;

- использовать чердак, подвалы, технические этажи, венткамеры, электрощитовые и др. технические помещения для организации производственных участков, мастерских, аккумуляторных, а также размещения лабораторий с взрыво-пожароопасными процессами, а также хранения сгораемых материалов, оборудования, мебели и др. предметов;

- устраивать склады горючих материалов и мастерские, а также размещать иные хозяйственные помещения в подвале, если вход в них не изолирован от общих лестничных клеток;

- применять для отделки, облицовки стен и потолков на путях эвакуации (лестничных клетках, фойе, вестибюлях, коридорах) горючие материалы;

- устанавливать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, коридоров, холлов и др. помещений связанных с пребыванием людей;

-забивать наглухо, снимать предусмотренные проектом двери вестибюлей и холлов, коридоров, тамбуров и лестничных клеток, а также устройства для их самозакрывания;

- загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери, люки на балконах и лоджиях, переходы в смежные секции и выходы на наружные эвакуационные лестницы;

- оставлять неубранным промасленный обтирочный материал;

- устраивать в лестничных клетках и коридорах кладовые (чуланы), а также хранить под маршами лестниц и на их площадках товары, мебель и др. горючие материалы.

- устраивать на путях эвакуации пороги, турникеты, раздвижные, подъемные и вращающиеся двери и др. устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении, а также снимать их.

- производить огневые, электрогазосварочные и другие пожароопасные работы в зданиях при наличии в них людей, а так же без письменного разрешения руководителя или его заместителя ответственного за пожарную безопасность;

- производить работы по перепланировке помещений, отделки путей эвакуации с отступлением от требований строительных норм и без согласования с Государственной противопожарной службой.

- устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;

-применять для освещения свечи, керосиновые лампы и фонари;

- производить отогревание труб системы отопления, водоснабжения и канализации открытым огнем. Для этих целей следует применять горячую воду, пар, нагретый песок;

- закладывать кирпичом оконные проемы в подвальных помещениях, устанавливать на приямках и окнах несъемные металлические решетки.

складировать обрезки и куски кино- и фотопленки и магнитной ленты в общих ящиках с мусором, бумагой и др. материалами;

**4. Содержание электроустановок и электрических сетей.**

4.2. Все электрические установки должны иметь защиту от токов короткого замыкания и других отклонений от нормальных режимов, могущих привести к пожарам.

4.3. Плавкие вставки предохранителей должны быть калиброваны с указанием на клейме номинального тока вставки (клеймо ставится заводом-изготовителем или лабораторией).

4.4. Соединения, оконцевания и ответвления жил, проводов и кабелей, во избежание опасных в пожарном отношении переходных сопротивлений, необходимо производить при помощи опрессовки, сварки, пайки или специальных зажимов.

4.5. Устройство и эксплуатация электросетей-времянок не допускаются. Исключением могут быть электропроводки, питающие места производства строительных, временных ремонтно-монтажных и аварийных работ, выполненные с защитой от механических повреждений изоляции.

4.6.. Электронагревательные приборы, настольные лампы, радиоприемники, телевизоры, пылесосы и т.д. разрешается включать в электрическую сеть только при помощи штепсельных соединений заводского изготовления.

4.7. В складах, кладовых с наличием горючих материалов и изделий в сгораемой упаковке электрические светильники должны быть оборудованы защитными стеклянными колпаками или светорассеивателями. Хранимый материал должен располагаться не ближе 50 см. от светильника. Светильники необходимо располагать от сгораемых строительных конструкций не ближе 20 см.

4.8. Во всех помещениях (независимо от назначения), которые по окончании работы закрываются и не контролируются дежурным персоналом, все электроустановки и электроприборы должны быть обесточены (за исключением дежурного и аварийного освещения, пожарной и охранной сигнализации, а также электроустановок, работающих круглосуточно по требованию технологии).

4.9. В здании должно быть назначено ответственное лицо за общее состояние и эксплуатацию всего электрохозяйства, за обеспечение пожарной безопасности электроустановок и электросетей.

4.10. Ответственные за эксплуатацию электроустановок и электросетей сотрудники обязаны:

- систематически (не реже 1 раза в месяц) проводить профилактические осмотры электрооборудования и электросетей в здании, проверять наличие и исправность аппаратов защиты;

- принимать немедленные меры к устранению нарушений правил устройства электроустановок (ПУЭ), а также нарушений, могущих привести к пожару. Результаты осмотров электроустановок, обнаруженные неисправности и принятые меры обязательно фиксировать в специальном журнале;

- немедленно отключить неисправные электросети и электроаппараты до приведения их в пожаробезопасное состояние;

- организовать своевременный замер сопротивления изоляции.

4.11. При эксплуатации электроустановок **запрещается :**

- приносить из дома и использовать в помещениях бытовые электронагревательные приборы (электрочайники, электроплитки, кипятильники и другие нагревательные и газовые приборы) для обогрева, приготовления пищи и (за исключением специально оборудованных помещений, при наличии подставок из негорючих материалов);

- оставлять без присмотра включенными в электросеть электрические пишущие, счетные машинки и др. бытовые и осветительные электроприборы, оргтехнику;

- обертывать электролампы, накрывать настольные электролампы бумагой и другими сгораемыми материалами;

- производить самостоятельно установку и ремонт электроприборов и монтаж электросети;

- эксплуатировать неисправные электроприборы и электросети-времянки (за исключением ремонтных работ);

- перегружать электросеть одновременным включением нескольких электроприборов;

- использовать кабели и провода с поврежденной изоляцией и изоляцией, потерявшей в процессе эксплуатации защитные электроизоляционные свойства;

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, использовать некалиброванные плавкие вставки (жучки) или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;

- пользоваться поврежденными розетками, выключателями, рубильниками, другими электрическими изделиями и приборами.

- использовать для прокладки электросетей радио и телефонные кабели и провода;

- снимать защитные колпаки со светильников закрытого исполнения;

- устраивать воздушные линии электро передачи над горючими кровлями, навесами, штабелями лесоматериалов, тары и складами горючих материалов;

**5. Содержание средств** **пожаротушения, оповещения и сигнализации.**

5.1. Системы оповещения людей о пожаре и пожарной сигнализации в учреждениях должны содержаться в исправном (рабочем) состоянии и периодически проверяться специализированной организацией, имеющей соответствующую лицензию. Результаты проверки оформляются соответствующим актом и заносятся в специальный журнал, который находится у руководителя .

5.2. Здание Администрации обеспечивается огнетушителями из расчета: один огнетушитель на каждые 20 погонных метров коридора, но не менее 2-х на этаж. е, актовые залы (не менее 2 на помещение), кабинет вычислительной техники, радиотехнические центры, помещения вент. систем (не менее 1 пенного и 1 углекислотного). Вид огнетушителя определяется исходя из класса возможного пожара.

5.3. Учет, проверка наличия и состояния первичных средств пожаротушения осуществляется специально назначенным приказом по базе лицом в специальном журнале (форма произвольная). Каждый огнетушитель должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус белой краской. На каждый огнетушитель заводится соответствующий паспорт.

5.4. Огнетушители необходимо размещать в коридорах и проходах на видных в местах не препятствующих свободной эвакуации, в близи от выходов на высоте не более 1,5 метра.

5.5. Краны внутреннего противопожарного водопровода при их наличии во всех помещениях, а так же насосы (при их наличии), обеспечивающие его работу не реже чем через каждые шесть месяцев должны подвергаться техническому обслуживанию и проверяться на работоспособность путем пуска воды с регистрацией результатов проверки в журнале и составлением соответствующего акта.

5.6. Пожарные рукава не реже чем через полгода необходимо перекатывать на новый шов.

5.7. Порядок включения насосов повысителей противопожарного водопровода (при их наличии) и системы оповещения людей о пожаре определяется отдельной инструкцией, доводится до исполнителей и обслуживающего (технического персонала).

5.8. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных целей и прочих нужд не связанных с тушением пожаров не допускается

**6. Порядок использования первичных средств пожаротушения.**

К первичным средствам пожаротушения относятся: пожарные краны, ручные огнетушители, ящики с песком, асбестовые и войлочные полотна, бочки с водой, принцип применения которых основан на предотвращении доступа кислорода воздуха в зону горения.

Простейшим средством пожаротушения- является песок, который в сухом виде можно использовать в абсолютном большинстве случаев для ликвидации пожаров. Вода является почти универсальным средством тушения, но ее нельзя применять, когда в очаге пожара находятся электрические провода и электроустановки под напряжением, а также вещества, которые, соприкасаясь с водой, воспламеняются или выделяют горючие газы (алюминий, магний, цинк, калий, кальций, рубидий. цезий, карбиды, нитроглицерин, селитра и др.).

Не следует применять воду для тушения легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (нефть, бензин, керосин, ацетон, спирт и т. п.), так как они, всплывая на поверхность воды, продолжают гореть.

Ручные огнетушители подразделяются по составу огнетушащего вещества на пенные, газовые и порошковые.

Огнетушитель химический пенный ОХП-10 предназначен для тушения различных горючих материалов, за исключением электроустановок под напряжением, а также щелочных металлов. 'Для приведения огнетушителя ОХП-10 в действие необходимо:

- прочистить спрыск шпилькой, взявшись левой рукой за ручку на корпусе, правой сорвать пломбу, перекинуть рукоятку на 180°;

- у очага пожара взять правой рукой за ободок дна и перевернуть огнетушитель, слегка встряхнув его, направить струю пены под основание огня.

Огнетушители углекислотные ОУ-2, ОУ-5, ОУ-8 и другие (емкостью соответственно 2, 5, 8 литров и т. д.) -предназначены для тушения пожаров различных веществ и электроустановок под напряжением до 1000 в, за исключением веществ, которые могут гореть без доступа воздуха (целлулоид, кинопленка на горючей основе, порох и др.).

Для приведения огнетушителя в действие необходимо:

раструб огнетушителя направить на очаг пожара, открыть вентиль (при запорно-пусковом устройстве пистолетного типа, выдернуть чеку, опустить рычаг вниз) и направить струю углекислоты на очаг пожара с расстояния не более 2-х метров. При работе с углекислотными огнетушителями не следует браться за раструб во время выхода углекислоты, так как температура его отрицательна и можно получить ожог руки.

**7. Действия в случае возникновения пож****ара.**

7.1 В случае обнаружения пожара или его признаков (пламя, повышения температуры, появления запах дыма, гари) работники администрации обязаны:

- немедленно сообщить в пожарную охрану по телефону 01 (либо по другому установленному номеру) с указанием точного адреса учреждения, места возникновения пожара, а также сообщить свою должность и фамилию;

- задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других к эвакуации детей из здания в безопасное место, согласно плана эвакуации;

- оповестить руководителя учреждения или его заместителя о пожаре и принимаемых мерах;

- организовать встречу пожарных подразделений, принять меры по ликвидации обнаруженного пожара имеющимися средствами пожаротушения (огнетушители, вода из внутренних пожарных кранов);

7.2. Руководитель, ответственные должностные лица при получении сообщения о пожаре по прибытию к месту пожара обязаны:

- проверить при необходимости продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану;

- задействовать систему оповещения людей о пожаре (если она не была задействована);

- организовать эвакуацию детей в безопасное место, эвакуацию и защиту материальных ценностей в соответствие с планом пожаротушения (соответствующей инструкции), осуществлять руководство этой работой и тушением пожара до прибытия пожарных подразделений;

- организовать проверку наличия детей и работников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам и журналам;

- выделить для встречи прибывающих пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников;

- проверить включение в работу автоматической системы пожаротушения (при ее наличии);

- при необходимости вызвать медицинскую и другие службы;

- прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации пожара;

- организовать отключение электроэнергии, перекрытие газовых коммуникаций, остановку систем вентиляции и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара.

- обеспечить мероприятия по защите людей, принимающих участие в тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов.

- информировать начальника прибывшего пожарного подразделения о наличии в здании людей, о местонахождении очага пожара, мерах, принятых по его ликвидации, о наличии в складах и подвалах взрыво-пожароопасных материалов, баллонов с газом и т.д.

- организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить при необходимости их охрану.

7.3. **При проведении эвакуации должностные лица обязаны:**

- исключить условия способствующие возникновению паники.

- с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные и кротчайшие пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей;

- эвакуацию начинать из помещений в которых возник пожар и смежных с ними помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения;

- тщательно проверить все помещения чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне людей, спрятавшихся под кроватями, столами, в шкафах и др. местах;

- выставить посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность работников администрации в здание, где возник пожар;

воздерживаться от открывания окон и дверей, а так же разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма и дыма в смежные помещения;

- покидая помещение, следует закрыть все окна и двери;

**8.** **Обязанности каждого работника по обеспечению пожарной безопасности в его отсутствие.**

8.1. В целях обеспечения пожарной безопасности в здании в ночное время по окончании рабочего дня каждый работник обязан перед закрытием тщательно осмотреть закрепленные (эксплуатируемые) помещения и проверить:

- нет ли дыма, запаха гари и других признаков горения при обнаружении подобных признаков выявить причину и принять меры к ее устранению. При невозможности установления причины задымления вызвать пожарную охрану.

- проверить и выключить все электроприборы и освещение ;

- закрыть окна, фрамуги и форточки;

- проверить состояние рабочих столов, урн для мусора, подсобных помещений т. п. в целях удаления из них предметов могущих привести к пожару;

- обеспечить свободный проход в помещениях к основным и запасным выходам, средствам пожаротушения;

- закрыть кабинет, сдать под сигнализацию. Ключи оставить в специально отведенном месте.

- обслуживающий персонал (технички, обязаны перед уходом обойти, места общего пользования, помещения не закрывающиеся на замки на закрепленной территории с целью выявления возможных источников пожара;

- лица охраны перед заступлением на дежурство и по окончании дежурства обязаны обойти здание внутри и снаружи визуально осмотреть здание, помещения и территорию с целью выявления возможных источников пожара, принять меры к их устранению;

**Проведение культурно-массовым мероприятий.**

Во время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть установлено дежурство ответственных лиц из числа администрации и членов ДПД, а помещение обеспечено необходимым количеством первичных средств пожаротушения, сосредоточенных в смежных помещениях.

Лица, назначенные ответственными за проведение массовых мероприятий, перед их началом должны тщательно осмотреть все помещения, эвакуационные пути и выходы и убедиться в устранении всех нарушений правил пожарной безопасности и обеспеченности средствами пожаротушения.

Запрещается проведение в учреждениях культурно-массовых мероприятий с факелами, различными фейерверками и другими световыми эффектами с применением открытого огня.

**При проведении новогодних мероприятий:**

1. Лицами, ответственными за обеспечение пожарной безопасности при устройстве новогодних елок, являются руководители.
2. Проводить Новогодние праздники в общественных зданиях допускается только при наличии письменного разрешения Государственной противопожарной службы.
3. Перед устройством Новогоднего праздника следует обеспечить здание необходимым количеством первичных средств пожаротушения и устранить имеющиеся нарушения требований пожарной безопасности.
5. Помещение, в котором устраивается елка, должно иметь не менее двух выходов в коридоры и лестничные клетки или непосредственно наружу.
6. До начала праздничных мероприятий необходимо назначить приказом лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности в период их проведения.
7. Лица, которым поручено проведение новогодних мероприятий, обязаны перед их началом тщательно осмотреть помещения и убедиться в полной их готовности в противопожарном отношении.
8. Во время проведения мероприятий двери всех эвакуационных выходов должны быть освобождены от глухих запоров, около них должны быть выставлены дежурные.
9. Елку не следует устанавливать около выходов, а также вблизи отопительных приборов.
10. Елка не должна препятствовать эвакуации.
11. Елка должна находиться на устойчивом основании, а ее ветки - на расстоянии не менее одного метра от стен и потолков.
12. Для иллюминации елки разрешается использовать 12-тивольтовые гирлянды только заводского изготовления и имеющие сертификат пожарной безопасности. Сама иллюминация должна быть выполнена с соблюдением Правил устройства электроустановок. При обнаружении неисправности в иллюминации (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и т.п.) она должна быть немедленно обесточена.
13. При проведении мероприятий на сцене и в зальных помещениях должно быть организовано дежурство ответственных лиц, членов добровольной пожарной дружины или работников пожарной охраны предприятия учреждения.
14. **Помните, при проведении праздничных мероприятий запрещается:**
15. оставлять без надзора включенное электрооборудование елок;
16. украшать елку целлулоидными игрушками, а так же ватой и марлей, не пропитанными огнезащитными составами и зажигать на елке свечи;
17. осыпать елку бертолетовой солью и устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ могущих вызвать пожар;
18. размещать елку в деревянных зданиях, а так же в зданиях со сгораемыми перекрытиями, в помещениях, расположенных выше второго этажа;
19. при проведении мероприятия применять свечи, зажигать фейерверки, бенгальские огни, использовать хлопушки и другие пиротехнические изделия;
20. одевать детей в костюмы из легкогорючих материалов;
21. использовать для иллюминации самодельные световые устройства;
22. выключать свет (даже кратковременно) в помещениях где проводится новогоднее мероприятие;
23. проводить огневые, покрасочные и другие пожароопасные и взрывопожароопасные работы в период проведения мероприятий;
24. использовать ставни на окнах для затемнения помещений;
25. уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т.п.;
26. заполнять помещения, в которых проводятся мероприятия, людьми сверх установленной нормы.

**Производство ремонтно-ст****роительных работ в здании.**

5.1. Ремонтные работы, перепланировка помещений должны производиться с разрешения и согласования руководителя. Вопросы перепланировки помещений, облицовки стен и перекрытий на путях эвакуации (коридоров, холлах и т.д.) должны быть согласованы с Государственной противопожарной службой.

5.2. Ежедневно по окончании рабочего дня место ремонтных и строительных работ должно осматриваться лицом, ответственным за проведение этих работ, а также лицом охраны (сторожем). Любого вида механизмы, электроинструменты и оборудование по окончании рабочего дня должно быть отключено, обесточено.

5.3. Строительный мусор должен своевременно убираться, не допускается оставление его на ночное время, не разрешается складирование в здании строительных материалов более их дневной потребности.

5.4. Проведение сварочных и огневых работ в здании школы разрешается только после инструктажа лиц проводимых работы в соответствие с пунктами 16.3, 16.4, 16.5 Правил пожарной безопасности в РФ (ППБ-01-93).

5.5. Проведение электрогазосварочных и других огневых работ (разогрев, отогрев труб, битумные работы), должны производиться с письменного разрешения лица, ответственных за пожарную безопасность в здании. После завершения сварочных (огневых) работ необходимо тщательно проверить прилегающие к месту их проведения конструкции и предметы, организовать контроль за их состоянием не менее чем на 4 часа чтобы исключить возможность их загорания;

5.6. До начала строительных, ремонтных и др. работ, лица (в том числе бригада подрядчик) должны быть проинструктированы о мерах пожарной безопасности под роспись.

**6. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА**

6.1. В случае возникновения пожара действия работников детских учреждений и привлекаемых к тушению пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности , их эвакуацию и спасение.

6.2. Каждый работник учреждения, обнаруживший пожар и его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.) обязан:

а) немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную часть (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место возникновения пожара, а также сообщить свою должность и фамилию);

б) задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

в) известить о пожаре руководителя учреждения или заменяющего его работника;

г) организовать встречу пожарных подразделений, принять меры по тушению пожара имеющимися в учреждении средствами пожаротушения.

6.3. Руководитель учреждения или заменяющий его работник, прибывший к месту пожара, обязан:

а) проверить, сообщено ли в пожарную охрану о возникновении пожара;

б) осуществлять руководство эвакуацией людей и тушением пожара до прибытия пожарных подразделений. В случае угрозы для жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;

в) организовать проверку наличия детей и работников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам и классным журналам;

г) выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников;

д) проверить включение в работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения;

е) удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара;

ж) при необходимости вызвать к месту пожара медицинскую и другие службы;

з) прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации пожара;

и) организовать отключение сетей электро- и газоснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара;

к) обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.;

л) организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить, при необходимости, их охрану;

м) информировать начальника пожарного подразделения о наличии людей в здании.

6.4. При проведении эвакуации и тушении пожара необходимо:

а) с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;

б) исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью учителям, преподавателям, воспитателям, мастерам и другим работникам детского учреждения нельзя оставлять детей без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;

в) эвакуацию детей следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Детей младшего возраста и больных следует эвакуировать в первую очередь;

г) в зимнее время по усмотрению лиц, осуществляющих эвакуацию, дети старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а детей младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи;

д) тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне детей, спрятавшихся под кроватями, партами, в шкафах или других местах;

е) выставлять посты безопасность на выходах в здание, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание, где возник пожар;

ж) при тушении следует стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;

з) воздержаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна.

**Глава администрации: Н.М. Михайлов**