**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»**

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СУХОСОЛОТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**село Сухосолотино**

29 мая 2017 года № 21

**Об утверждении Перечня**

**муниципальных услуг, предоставляемых**

**на территории Сухосолотинского сельского**

**поселения муниципального района**

«Ивнянский район»

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями» администрация Сухосолотинского сельского поселения **постановляет**:

1.Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории Сухосолотинского сельского поселения муниципального района «Ивнянский район» (прилагается).

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Сухосолотинского сельского поселения admsuhosolotino.ru.

3.Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения Ефанову Л.Я.

**Глава администрации**

**Сухосолотинского сельского поселения Н.М. Михайлов**

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Сухосолотинского сельского поселения**

**от 29 мая 2017 года № 21**

**Перечень муниципальных услуг, предоставляемых на территории Сухосолотинского сельского поселения муниципального района**

**«Ивнянский район»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **муниципальной услуги** | **Ответственные исполнители** |
| **1** | Выдача документов (жилищных  документов, копии финансово-лицевого  счета, выписки из домовой книги,  карточки учёта собственника жилого  помещения, справок и иных  документов) | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **2** | Прием заявлений, документов, а также  постановке граждан на учет в качестве  нуждающихся в жилых помещениях | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **3** | Совершение  нотариальных действий | Глава администрации  сельского поселения,  заместитель главы  администрации сельского  поселения |
| **4** | Признание граждан малоимущими в  целях постановки на учет в качестве  нуждающихся в жилых помещениях | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **5** | Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного  участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по инициативе заинтересованных в предоставлении  земельного участка гражданина или  юридического лица | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **6** | Выдача разрешения на использование  земель или земельного участка без  предоставления земельных участков и  установления сервитута | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **7** | Заключение соглашения о  перераспределении земель и (или)  земельных участков, находящихся в  государственной или муниципальной  собственности, и земельных участков,  находящихся в частной собственности | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **8** | Предварительное согласование  предоставления земельного участка | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **9** | Предоставление в собственность,  аренду, постоянное (бессрочное)  пользование, безвозмездное  пользование земельного участка без  проведения торгов | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **10** | Прекращение прав на земельные  участки в случае отказа  правообладателей от прав на земельные  участки | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **11** | Заключение соглашения об  установлении сервитута в отношении  земельного участка | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **12** | Утверждение схемы расположения  земельного участка или земельных  участков на кадастровом плане  территории | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **13** | Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекту  недвижимости на территории Сухосолотинского сельского поселения | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **14** | Предоставление земельных участков,  находящихся в муниципальной  собственности Сухосолотинского  сельского поселения, гражданам, имеющим трёх и более детей, в собственность бесплатно | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |
| **15** | Выдача разрешений на размещение  мелкорозничной нестационарной  (уличной), сезонной торговли, а также в  период проведения ярмарок и культурно  -массовых мероприятий» на  территории Сухосолотинского  сельского поселения | Специалисты администрации  Сухосолотинского  сельского  поселения |
| **16** | Рассмотрение обращений граждан» в  администрации Сухосолотинского  сельского поселения» | Специалисты администрации  Сухосолотинского сельского  поселения |