**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»**

****

**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ  
СУХОСОЛОТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**с. Сухосолотино**

**26 июня 2015 года №29/3**

**Порядок увольнения**

**муниципальных служащих в**

**связи с утратой доверия**

1.Согласно части 2 статьи 27.1. Федерального закона от 2 марта 2007 года №25- ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусмотрена возможность увольнения муниципальных служащих в связи с утратой доверия.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случаях:

-непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

-непринятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или улигулированию коликта интересов;

-непринятия муниципальным служащим, являющимся представителям нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия применяется на основании:

-доклада о результатах проверки, проведенной уполномоченным органом администрации Сухосолотинского сельского поселения;

-рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному проведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в админитсрации Сухосолотинского сельского поселения(далее- комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направляется в комиссию;

-объяснений муниципального служащего;

-иных материалов.

4. При увольнении в связи с утратой доверия, учитывается характер совершенного муниципальным служащим коруупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других органичений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия корупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

5. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не познее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев их отсутствия на службе по уважительным причинами, а также времени проведения проверки и рассматрения ее материалов комиссиий. При этом увольнение в связи с утратой доаерия долно быть применено не познее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

6. До увольнения у муниципального служащего работодателем (руководителем) истребуется письменное объяснение (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальнм служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление муниципальным служащим объснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

7. В муниципальном акте (распоряжении) (далее-распоряжение) об увольнении в связи с утратой доаерия муниципального служащего в качестве основания примения взыскания указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

8. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых или нарушены, или об отказе в примениеии к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.

9. Муниципальный служащий впараве обжаловать увольнение в суд.

**Глава Сухосолотинского**

**сельского поселения И.В. Гутенева**