

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»**



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ
СУХОСОЛОТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Р Е Ш Е Н И Е
село Сухосолотино**

28 декабря 2021 г.

№ 36/7

**Об утверждении Положения о
порядке назначения и проведения
опроса граждан на территории
Сухосолотинского сельского
поселения**

В соответствии со статьей 31 Закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Сухосолотинского сельского поселения, земское собрание Сухосолотинского поселения **решило:**

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Сухосолотинского сельского поселения (прилагается).
2. Обнародовать в установленном порядке, разместить на официальном сайте Сухосолотинского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.
4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

**Глава Сухосолотинского
сельского поселения**

И.В. Гутенева

**Приложение
к решению земского собрания
Сухосолотинского сельского поселения
от 28 декабря 2021 года № 36/7**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
Сухосолотинского сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Сухосолотинского сельского поселения порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Сухосолотинского сельского поселения.

1.2. Опрос граждан является одной из форм непосредственного участия населения Сухосолотинского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления и проводится с целью выявления мнения населения Сухосолотинского сельского поселения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления Сухосолотинского сельского поселения, а также органами государственной власти Белгородской области.

1.3. Опрос граждан проводится на всей территории Сухосолотинского сельского поселения или на части его территории (в пределах улицы, иной территории).

1.4. В опросе граждан имеют право участвовать жители Сухосолотинского сельского поселения, обладающие избирательным правом, зарегистрированные в органах регистрационного учета по месту жительства или месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации, проживающие в границах территории, на которой проводится опрос.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта праве участвовать жители Сухосолотинского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.5. Жители Сухосолотинского сельского поселения участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель Сухосолотинского сельского поселения, участвующий в опросе, имеет один голос.

1.6. Участие в опросе является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

1.7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса граждан осуществляются открыто и гласно.

1.8. Содержание вопросов, выносимых на опрос граждан, не должно противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

Вопросы, выносимые на опрос граждан, должны быть сформулированы четко и ясно, не допускается возможность их различного толкования.

1.9. Мнение жителей Сухосолотинского сельского поселения, выявленное в результате опроса, для органов местного самоуправления Сухосолотинского сельского поселения и органов государственной власти Белгородской области носит рекомендательный характер.

2. Порядок назначения и организации проведения опроса граждан

2.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

- земского собрания сельского поселения или главы сельского поселения
- по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Белгородской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Сухосолотинского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

- жителей Сухосолотинского сельского поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста, или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

Решение о назначении опроса граждан принимается земским собранием Сухосолотинского сельского поселения.

2.1.1. Глава администрации Сухосолотинского сельского поселения вправе обратиться в земское собрание Сухосолотинского сельского поселения или к главе Сухосолотинского сельского поселения с предложением об инициировании проведения опроса.

2.1.2. Предложение главы администрации Сухосолотинского сельского поселения оформляется постановлением администрации Сухосолотинского сельского поселения и содержит:

- а) правовые основания проведения опроса;
- б) вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) к внесению на опрос;
- в) обоснование необходимости опроса;
- г) территорию проведения опроса;
- д) предложения, касающиеся организации проведения опроса граждан.

2.2. В нормативном правовом акте о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) территория проведения опроса;

б) минимальная численность жителей Сухосолотинского сельского поселения, участвующих в опросе;

7) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта органов местного самоуправления Сухосолотинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3. Жители Сухосолотинского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения путем размещения правового акта о назначении опроса на сайте администрации Сухосолотинского сельского поселения.

2.4. Организация проведения опроса может осуществляться комиссией по проведению опроса (далее - комиссия), формируемой из числа представителей депутатов земского собрания Сухосолотинского сельского поселения, администрации Сухосолотинского сельского поселения, органов государственной власти Белгородской области (при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Белгородской области), территориального общественного самоуправления, действующего на территории проведения опроса граждан, или научными, научно-исследовательскими организациями, средствами массовой информации, иными организациями, привлекаемыми на основании договоров, заключенных с органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - организация, привлекаемая к осуществлению опроса).

Способ организации проведения опроса определяется при его назначении.

2.5. Комиссия должна быть созвана не позднее чем через 5 дней после назначения опроса граждан и на первом заседании должна избрать из своего состава председателя комиссии, заместителя (заместителей) председателя и секретаря комиссии.

2.6. В случае проведения опроса на участках их количество и местонахождение должны быть обнародованы в общедоступных местах и на сайте администрации Сухосолотинского сельского поселения не позднее чем за 5 дней до дня проведения опроса граждан.

2.7. Для организации проведения опроса составляется список граждан - участников опроса, в котором указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц) и адрес места жительства участника опроса (за исключением поименного опроса).

Список участников опроса составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии либо лицами, уполномоченными организацией, привлекаемой к проведению опроса.

В случае создания нескольких участков опроса список участников опроса составляется по каждому участку.

2.8. Комиссия либо организация, привлекаемая к проведению опроса, в пределах своих полномочий:

- организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса граждан;
- обеспечивает изготовление опросного листа по утвержденной форме;
- составляет список участников опроса;
- оборудует участки опроса в случае проведения опроса в пунктах опроса;
- организует проведение опроса граждан в соответствии с установленным настоящим Положением порядком;
- устанавливает результаты опроса граждан;
- организует оповещение жителей Сухосолотинского сельского поселения через средства массовой информации о результатах опроса граждан не позднее 14 дней со дня окончания проведения опроса граждан;
- взаимодействует с органами государственной власти, местного самоуправления, средствами массовой информации;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3. Порядок проведения опроса граждан

3.1. Опрос граждан проводится следующими методами:

- 1) тайного опроса граждан по опросным листам на участках опроса;
- 2) поименного опроса граждан по опросным листам на участках опроса или по месту жительства участников опроса;
- 3) открытого голосования.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт органов местного самоуправления Сухосолотинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.2. Срок проведения опроса составляет один или несколько дней.

3.3. Для проведения опроса на участках указанные участки должны иметь специально оборудованные помещения для выражения волеизъявления граждан на время проведения опроса.

3.4. В опросном листе должен содержаться точно воспроизведенный текст вынесенного вопроса и указываться варианты ответов, под которыми помещаются пустые квадраты.

В случае вынесения на опрос нескольких вопросов опросные листы составляются отдельно по каждому вопросу.

Опросный лист, применяемый для поименного опроса, должен иметь свободное место для внесения данных об участнике опроса, содержать разъяснение о порядке заполнения опросного листа. В правом верхнем углу листа ставится подпись члена комиссии либо лица, уполномоченного организацией, привлекаемой к проведению (далее-лица, осуществляющего проведение опроса).

3.5. Тайный опрос проводится в помещении участка опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного волеизъявления участников опроса, и установлены ящики для опросных листов, которые на время опроса опечатываются.

Опросный лист выдается по списку участников опроса. При получении опросного листа участник опроса предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке опроса.

Опросный лист заполняется в специально оборудованном месте, в котором не допускается присутствие иных лиц, путем проставления любого знака в квадрате под вариантами ответов в соответствии с волеизъявлением и опускается в ящик для опросных листов.

3.6. При поименном опросе на участке опроса или по месту жительства участник опроса записывает в опросный лист свою фамилию, имя, отчество, год рождения, паспортные данные, место жительства, проставляет любой знак в квадрате под вариантами ответов и тут же ставит личную подпись.

Заполненные опросные листы передаются гражданами, участвующими в опросе, лицам, осуществляющим проведение опроса. При принятии опросного листа от гражданина, участвующего в опросе, принявшее его лицо, осуществляющее проведение опроса, ставит на опросном листе свою фамилию, имя, отчество, личную подпись и дату, свидетельствующие о принятии опросного листа.

3.7. Участник опроса, не имеющий возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа или заполнить опросный лист, вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, не являющегося лицом, осуществляющим проведение опроса. При этом в соответствующей графе списка опроса указываются фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или иного документа, заменяющего паспорт, лица, оказывающего помощь участнику опроса.

3.8. Опрос может быть проведен методом открытого голосования. В данном случае участники опроса собираются лицами, осуществляющими проведение опроса, по месту жительства или в пункте проведения опроса. Регистрация участников опроса проводится по списку опроса. Допускаются выступления инициаторов, заинтересованных сторон по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на опрос, их ответы на вопросы граждан, однако обсуждение не проводится.

Голосование граждан, участвующих в опросе, проводится открыто отдельно по каждому вопросу, отдельно за каждый из вариантов ответа. Результаты опроса заносятся в протокол опроса, который подписывается всеми лицами, осуществляющими проведение опроса, присутствующими при проведении опроса данным методом.

4. Порядок установления результатов опроса граждан

4.1. Не позднее следующего дня после даты окончания проведения опроса должны быть подведены итоги опроса граждан путем обработки, подсчета полученных данных, содержащихся в опросных листах.

4.2. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

- 1) номер экземпляра протокола;
- 2) дата составления протокола;
- 3) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;
- 4) территория опроса (если опрос проводился на части территории города, обязательно указываются территория микрорайонов, улиц, номера домов);
- 5) формулировка вопроса (вопросов), предложенного (предложенных) при проведении опроса граждан;
- 6) методика проведения опроса;
- 7) минимальная численность граждан, участвующих в опросе, установленная в нормативном правовом акте о назначении опроса;
- 8) число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на соответствующей территории, на которой проводился опрос, внесенных в список участников опроса (за исключением поименного опроса);
- 9) число граждан, принявших участие в опросе;
- 10) число опросных листов, оказавшихся недействительными;
- 11) количество голосов, поданных за каждый вариант ответа на вопрос, вынесенный на опрос граждан;
- 12) решение о признании опроса граждан состоявшимся либо несостоявшимся, либо недействительным;
- 13) результаты опроса граждан.

4.3. Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производятся отдельно.

4.4. Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, не имеющие отметок лиц, осуществляющих проведение опроса, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса, а в случаях поименного опроса - опросные листы, не содержащие данных об участнике опроса или его подписи.

4.5. Опрос граждан признается несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленного в нормативном правовом акте о назначении опроса граждан.

4.6. Опрос граждан признается недействительным, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты опроса.

4.7. Протокол составляется в двух экземплярах.

В течение 7 дней со дня окончания опроса один экземпляр протокола вместе с прошитыми и пронумерованными опросными листами, заверенными подписью председателя комиссии либо лица, уполномоченного организацией, привлекаемой к проведению опроса, направляется инициатору проведения опроса, второй экземпляр направляется в орган или должностному лицу местного самоуправления, назначившему проведение опроса граждан.

4.8. Результаты опроса граждан размещаются на сайте администрации Сухосолотинского сельского поселения в сети «Интернет» и в общедоступных местах не позднее 14 дней со дня окончания проведения опроса.

4.9. Повторное проведение опроса граждан по рассматриваемому вопросу (вопросам) может состояться не ранее чем через год.

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- за счет средств местного бюджета Сухосолотинского сельского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Сухосолотинского сельского поселения или жителей Сухосолотинского сельского поселения;

- за счет средств бюджета Белгородской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Белгородской области.
