

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»**



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ  
СУХОСОЛОТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ  
село Сухосолотино**

24 ноября 2023 г.

№ 3/3

**О передаче части полномочий по  
формированию и исполнению бюджета  
Сухосолотинского сельского поселения**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сухосолотинского сельского поселения, земское собрание Сухосолотинского сельского поселения **решило:**

1. Передать с 1 января 2024 года муниципальному району «Ивнянский район» часть полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области.

2. Утвердить порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района «Ивнянский район» из бюджета Сухосолотинского сельского поселения на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района «Ивнянский район» на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

4. Утвердить форму соглашения о передаче части полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского

поселения Ивнянского района Белгородской области согласно Приложению № 3 к настоящему решению.

5. Администрации Сухосолотинского сельского поселения Ивнянского района Белгородской области до 1 января 2024 года заключить Соглашение с администрацией муниципального района «Ивнянский район» о передаче части полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского поселения.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания за исключением пунктов, в которых определены иные сроки.

**Глава Сухосолотинского  
сельского поселения**

**И.В. Гутенева**

**Приложение №1**  
**к решению земского собрания**  
**Сухосолотинского сельского поселения**  
**от 24 ноября 2023 г. № 3/3**

**Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету  
муниципального района «Ивнянский район» из бюджета  
Сухосолотинского сельского поселения на осуществление части  
полномочий по формированию и исполнению бюджета  
Сухосолотинского сельского поселения**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района «Ивнянский район» (далее – бюджет района) из бюджета Сухосолотинского сельского поселения (далее – бюджет поселения) на осуществление полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского поселения (далее – Порядок).

2. Иные межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского поселения предусматриваются в бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объеме, утвержденном решением о бюджете, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между администрацией Сухосолотинского сельского поселения и администрацией муниципального района «Ивнянский район».

3. Иные межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского поселения перечисляются в бюджет района ежемесячно не позднее 10 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году.

4. Размер иных межбюджетных трансфертов определяется в соответствии с Методикой расчета иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского поселения.

**Приложение № 2**  
**к решению земского собрания**  
**Сухосолотинского сельского поселения**  
**от 24 ноября 2023 г. № 3/3**

**Методика расчета иных межбюджетных трансфертов бюджету  
муниципального района «Ивнянский район» на осуществление  
полномочий по формированию и исполнению бюджета  
Сухосолотинского сельского поселения**

1. Настоящая методика определяет порядок расчета иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения бюджету района на осуществление полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского поселения.

2. Объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет района на осуществление полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского поселения рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ОМБ}_i = ((\text{ЗП} \times \text{Киз}) \times \text{Кор})$$

ОМБ<sub>i</sub> – объем межбюджетного трансферта, предоставляемый из бюджета i-го поселения;

ЗП - расходы на оплату труда, установленные согласно штатного расписания и определенные исходя из размера годового фонда оплаты труда с начислениями соответствующих работников централизованной бухгалтерии, осуществляющих выполнение определенных переданных полномочий;

Киз - коэффициент иных затрат, установленный равным 0,5;

Кор - коэффициент объема работ, определенный исходя из объема доходной части бюджета поселения (налоговые и неналоговые доходы) в последнем отчетном году, передавшего полномочия и установленный в размерах, равных:

- «0,6» - для первой группы поселений, объем налоговых и неналоговых доходов которых находится в диапазоне до 100 тыс. руб.;

- «0,8» - для второй группы поселений, объем налоговых и неналоговых доходов которых находится в диапазоне от 100 до 500 тыс. руб.;

- «1» - для третьей группы поселений, объем налоговых и неналоговых доходов которых находится в диапазоне от 500 до 1 500 тыс. руб.;

- «1,5» - для четвертой группы поселений, объем налоговых и неналоговых доходов которых находится в диапазоне от 1 501 до 2 500 тыс. руб.;

- «2» - для пятой группы поселений, объем налоговых и неналоговых доходов которых находится в диапазоне от 2 501 до 4 000 тыс. руб.;

- «2,5» - для шестой группы поселений, объем налоговых и неналоговых доходов которых составляет свыше 4001 тыс. руб.

**Приложение № 3**  
**к решению земского собрания**  
**Сухосолотинского сельского поселения**  
**от 24 ноября 2023 г. № 3/3**

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о передаче части полномочий по формированию и исполнению бюджета**  
**Сухосолотинского сельского поселения муниципального района**  
**«Ивнянский район»**

с. Сухосолотино

« » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Администрация Сухосолотинского сельского поселения муниципального района «Ивнянский район», именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения», в лице главы администрации Сухосолотинского сельского поселения Ивнянского района Абельмазова Андрея Анатольевича, действующего на основании Устава Сухосолотинского сельского поселения, с одной стороны и администрация муниципального района «Ивнянский район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации муниципального района «Ивнянский район» Щепина Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального района «Ивнянский район», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь абзацем первым части 4 [статьи 15](#) Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сухосолотинского сельского поселения Ивнянского района, Уставом муниципального района «Ивнянский район», решением земского собрания Сухосолотинского сельского поселения от « » \_\_\_\_\_ 2023 года № «О передаче части полномочий по формированию и исполнению бюджета Сухосолотинского сельского поселения», решением Муниципального совета муниципального района «Ивнянский район» от « » \_\_\_\_\_ 2023 года № «О приеме части полномочий по формированию и исполнению бюджетов поселений» для долговременного сотрудничества на договорной основе заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией сельского поселения Администрации района осуществления части своих полномочий по формированию и исполнению бюджета поселения, а именно:

- организация работы по формированию проекта бюджета поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и нормативными правовыми актами представительного органа поселения;

- составление проекта бюджета поселения и направление его в администрацию поселения для рассмотрения и последующего представления в представительный орган поселения;

- составление бюджетной росписи бюджета поселения в разрезе получателей средств бюджета поселения и кодов бюджетной классификации и передача на утверждение в администрацию поселения;

- осуществление учета налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных перечислений из бюджетов других уровней в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации и предоставление администрации поселения информации по данному вопросу ежемесячно или в любое иное время по устному запросу;

- формирование лимитов бюджетных обязательств на основании данных администрации поселения;

- утверждение и ведение кассового плана;

- ведение учета по исполнению бюджета поселения в соответствии с нормативными документами по учету исполнения местных бюджетов и представлению отчетности;

- закрепление источников доходов бюджета сельского поселения за администраторами поступлений в бюджет сельского поселения;

- разработка проекта порядка составления и ведения реестра расходных обязательств поселения, ведение в установленном порядке реестра расходных обязательств поселения;

- подготовка отчета об исполнении бюджета поселения и предоставление его в администрацию поселения.

1.2. Непосредственное осуществление передаваемых полномочий администрации поселения, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, осуществляется МКУ «Центр бухгалтерского учета».

1.3. Учет кассовых операций со средствами бюджета поселения осуществляется на лицевом счете бюджета поселения, открываемом в территориальном отделе Управления № 16 федерального казначейства Белгородской области в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Казначейства России от 14.05.2020 №21н.

## **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация района обязана:

- осуществлять в соответствии с действующим законодательством переданные ей администрацией поселения полномочия в пределах

выделенных на эти цели финансовых средств;

- обеспечить эффективное, рациональное и целевое использование финансовых и материальных средств, переданных администрацией поселения на осуществление полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения;

- определить структурные подразделения (должностные лица), ответственные за осуществление полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения;

- рассмотреть представленные администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны администрации района по реализации переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений;

- в случае досрочного прекращения осуществления полномочий, указанных в п. 1.1 настоящего Соглашения, возвратить неиспользованные финансовые и материальные средства;

- реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами муниципального района и поселения, при осуществлении полномочий по решению вопросов местного значения, установленных п. 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района имеет право:

- осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной и муниципальной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;

- получать от администрации поселения сведения и документы, необходимые для исполнения принятых полномочий;

- получать финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения;

- в случае неисполнения администрацией поселения предусмотренных настоящим Соглашением обязательств по финансированию переданных полномочий (не перечисление, неполное перечисление, несвоевременное перечисление финансовых средств), приостанавливать на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий и применить к администрации поселения ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Администрация района не несет ответственность по обязательствам поселения.

2.4. Администрация сельского поселения обязана:

- перечислять межбюджетные трансферты в бюджет муниципального района «Ивнянский район» на осуществление полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

- передавать администрации района документы и предоставлять

имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;

- обеспечить администрацию района в лице МКУ «Центр бухгалтерского учета» необходимой оргтехникой;
- осуществлять хранение архивных документов;
- участвовать в проводимых администрацией района мероприятиях по вопросам осуществления переданных полномочий.

2.5. Администрация сельского поселения оставляет за собой право:

- ежедневно распоряжаться средствами, находящимися на текущем бюджетном счете поселения в пределах его остатка;
- получать от администрации района в лице МКУ «Центр бухгалтерского учета» необходимую информацию по движению средств на счете поселения;
- контролировать своевременность зачисления и перечисления средств с лицевого счета бюджета поселения;
- получать от администрации района в лице МКУ «Центр бухгалтерского учета» отчеты по исполнению бюджета поселения;
- издавать в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам осуществления администрацией района переданных полномочий и осуществлять контроль за их исполнением;
- при ненадлежащем исполнении переданных полномочий направлять письменные уведомления администрации района об устранении допущенных нарушений.

### **3. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов**

3.1. Финансовое обеспечение осуществления полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется посредством межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета Администрации сельского поселения в бюджет Администрации района.

3.2. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Сухосолотинского сельского поселения в бюджет муниципального района «Ивнянский район», устанавливается решением земского собрания Сухосолотинского сельского поселения о бюджете и составляет в 2024 году \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, в 2025 году \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек, в 2026 году \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек.

3.3. В случае досрочного прекращения выполнения настоящего Соглашения, неиспользованные межбюджетные трансферты, подлежат возврату в бюджет Администрации сельского поселения.

### **4. Порядок финансирования**



4.1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрацией района переданных Администрацией сельского поселения полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением земского собрания Сухосолотинского сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Администрация сельского поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами, не позднее 10 числа текущего месяца (кроме января).

4.3. В случае использования предоставленных межбюджетных трансфертов не по целевому назначению, финансовые средства в объеме неправомерного использования взыскиваются в установленном законодательством порядке.

4.4. Остаток неиспользованных средств текущего финансового года подлежит возврату в бюджет Администрации сельского поселения в порядке, предусмотренном действующем законодательством.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. Установление факта ненадлежащего осуществления администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке.

5.2. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

5.3. В случае неисполнения Администрацией сельского поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию переданных полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, а также возмещения понесенных убытков.

## **6. Срок действия и основания и порядок прекращения действия соглашения**

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2024 года до 31 декабря 2024 года.

6.2. Осуществление полномочий по настоящему Соглашению обеспечивается Администрацией района в период действия настоящего Соглашения и прекращается вместе с истечением срока действия настоящего Соглашения, указанного в пункте 6.1.

6.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно (до истечения срока его действия):

6.3.1. По взаимному соглашению Сторон, выраженному в оформленном надлежащим образом Соглашении о расторжении настоящего Соглашения.

6.3.2. В одностороннем порядке настоящее Соглашение расторгается в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации, в связи с которым выполнение условий настоящего Соглашения Сторонами становится невозможным;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- по причине объективно сложившихся условий, в результате которых осуществление полномочий становится невозможным либо крайне обременительным для одной или для обеих Сторон.

6.3.3. В судебном порядке на основании решения суда.

6.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется соответствующей Стороной другой Стороне не менее чем за 30 дней.

6.5. Нарушение одной из Сторон условий предоставления межбюджетных трансфертов, если это действие не связано с нецелевым использованием бюджетных средств, влечет бесспорное взыскание суммы межбюджетного трансферта и (или) приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

6.6. Администрация сельского поселения несет ответственность за надлежащее осуществление полномочий в той мере, в какой это обеспечено финансовыми средствами.

6.7. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных сумм межбюджетных трансфертов за вычетом фактических понесенных расходов, подтвержденных документально, в течение 30 дней с даты подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

7.2. Все уведомления, заявления и сообщения направляются Сторонами в письменной форме.

7.3. Изменение норм действующего законодательства по вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения, должно находить своевременное отражение в содержании настоящего Соглашения.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются ими путем переговоров либо в рамках иной процедуры досудебного урегулирования споров. При отсутствии возможности урегулирования споров в порядке переговоров споры подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 8. Реквизиты и подписи сторон

<b>Администрация Ивнянского района</b>	<b>Администрация Сухосолотинского сельского поселения</b>
Юридический адрес: _____, _____	Юридический адрес: _____, _____
ОГРН _____	ОГРН _____
ИНН/КПП _____	ИНН/КПП _____
УФК _____	УФК _____
л/с _____	л/с _____
р/с _____	р/с _____
ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК по Белгородской области г. Белгород БИК _____	ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК по Белгородской области г. Белгород БИК _____
Глава администрации _____	Глава администрации _____
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Ф.И.О.)
М.П.	М.П.